

PROTOKÓŁ CZĘŚCIOWEGO ODBIORU ROBÓT (wzór)

sporządzony w dniu W

Zamawiający:

Wykonawca:

Roboty realizowano na podstawie umowy nr z dnia.....

Oraz aneksów nr z dnia

Zakres robót, które są przedmiotem odbioru częściowego obejmuje:

.....
.....

Roboty realizowano w okresie od dnia r. do dnia r.

Przedstawiciele Zamawiającego

1.....

2.....

3.....

Inspektorzy Nadzoru Inwestorskiego

1.....

2.....

3.....

Przedstawiciele Wykonawcy:

1.....

2.....

3.....Kierownik Budowy

Komisja stwierdza co następuje:

W Dzienniku Budowy, wpisem z dnia Kierownik Budowy powiadomił Zamawiającego o zakończeniu robót, o których mowa powyżej i zgłoszeniu gotowości do odbioru częściowego.

Prace uznaje się za:

Wykonane / nie wykonane * (niepotrzebne skreślić) w terminie.

Liczba dni zwłoki wynosi

Wykonane / nie wykonane * (niepotrzebne skreślić) zgodnie z umową / zleceniem / projektem.



Wykonane / nie wykonane * (niepotrzebne skreślić) zgodnie ze sztuką budowlaną.

W trakcie odbioru stwierdzono następujące wady * (niepotrzebne skreślić) :

.....
.....
.....

Termin usunięcia wad ustalono na * (niepotrzebne skreślić) :

Komisja odbiera / nie odbiera * (niepotrzebne skreślić) zakres wykonanych robót.

Uwagi i zastrzeżenia stron:

.....
.....
.....

Wartość wykonanych robót na dzień sporządzenia protokołu określa zestawienie tabelaryczne.

Podpisy:

Przedstawiciele Zamawiającego:	Inspektorzy nadzoru	Przedstawiciele Wykonawcy:
1)	1)	1)
2)	2)	2)
3)	3)	3)

Lp.	Rodzaje robót, asortymenty, elementy	Wartość wg oferty [zł brutto]	Wartość odbieranych robót	Zawansowanie [%]
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
RAZEM				

Data:

Kierownik budowy: (podpis)

Inspektor nadzoru: (podpis)

